**План работы библиотеки**

**МОБУ « Краснополянская ООШ»**

**на 2024-2025 учебный год**

**Основные цели библиотеки:**

1. Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.

2. Создание единого информационно-образовательного пространства ОУ; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям.

3. Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.

4. Организация систематического чтения обучающихся.

5. Организация досуга, связанного с чтением и межличностного общения в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных, психофизических особенностей обучающихся.

6. Организация комфортной библиотечной среды, воспитания информационной культуры учителей и учащихся.

**Задачи библиотеки:**

1. Осуществлять образовательную, информационную и воспитательную работу среди обучающихся школы.
2. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей, оказывать всестороннюю помощь педагогическому коллективу в формировании духовной и творческой личности учащихся.
3. Активизировать читательскую активность школьников через новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты.
4. Формировать у читателей навыки независимого библиотечного пользователя: обучать

пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и

критической оценке информации.

1. Формировать библиотечный фонд учебников в соответствии с образовательной

программой, активно использовать районный обменный фонд.

**6.** Продолжить активную работу по сохранности учебного и основного фондов библиотеки

**7.** Совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии.

**8**. Расширять кругозор участников образовательного процесса:

• развивать навыки литературного чтения;

• развивать общеучебные навыки;

• повышать культурный уровень

**9.** Воспитывать культурное и гражданское самосознание, содействовать в социализации

обучающихся, развивать их творческий потенциал .

**Основные функции библиотеки:**

1. Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

2. Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.

3. Методическая – библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.

4. Воспитательная – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

5. Социальная – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.

6. Просветительская - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ***Мероприятия*** | ***Сроки*** | ***Ответ­ственные*** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. ***Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы*** | | | |
| 1.1 | Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками в наступающем учебном году | Май — первая декада сентября | Библиотекарь |
| 1.2 | Составление отчетных документов по обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой | Июнь, август, сентябрь | Библиотекарь |
| 1.3 | Составление списков учащихся из социально-незащищённых семей | Май, август | Классные руководители,  социальный педагог,  библиотекарь |
| 1.4 | Обеспечение комплектования фонда учебной литературы:  • работа с перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованными Министерством образования и науки РФ  • составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники;  • формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом итогов инвентаризации;  • подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей;  • осуществление контроля выполнения сделанного заказа; | Май — сентябрь | Библиотекарь, руководители ШМО |
| 1.5 | Подготовка списков учащихся по классам с учётом детей из социально-незащищённых семей | Май | Библиотекарь |
| 1.6 | Приём и техническая обработка новых учебных изданий, в соответствии с инструкцией « Об учете библиотечного фонда». | По мере поступления | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 1.7 | Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий. | По мере поступления | Библиотекарь, руководители ШМО, актив библиотеки |
| 1.8 | Сбор учебников за прошедший учебный год | Май | Библиотекарь |
| 1.9 | Выдача учебников из библиотечного фонда | Июнь, август | Библиотекарь |
| 1.10 | Оформление тетради учёта книг(учебников в том числе), принятых от читателей взамен утерянных. | По мере необходимости | Библиотекарь |
| 1.11 | Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ | По мере необходимости | Библиотекарь |
| 1.12 | Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам) | Один раз в полугодие | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 1.13 | Организация мелкого ремонта методической литературы и учебников | Постоянно | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 1.14 | Работа с резервным фондом учебников. Передача излишков учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников из других ОУ | По мере необходимости | Библиотекарь |
| 1.15 | Мониторинг библиотечного фонда школы на наличие в них материала экстремистского содержания | 1 раз в месяц | Библиотекарь |
| 1. ***Работа с фондом художественной литературы*** | | | |
| 2.1 | Своевременное оформление и регистрация поступающей литературы | По мере поступления | Библиотекарь |
| 2.2 | Обеспечение свободного доступа обучающихся к художественному фонду | Постоянно | Библиотекарь |
| 2.3 | Выдача изданий читателям | Постоянно | Библиотекарь |
| 2.4 | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах | Постоянно | Библиотекарь |
| 2.5 | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий | Постоянно | Библиотекарь |
| 2.6 | Ведение работы по сохранности фонда. Организация мелкого ремонта художественных изданий с привлечением актива библиотеки и учащихся на уроках технологии. | Постоянно | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 2.7 | Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей | Постоянно | Библиотекарь |
| 2.8 | Оформление новых разделителей: • в читальном зале (полочные разделители по темам и классам);  • в книгохранилище (по новым отделам, по алфавиту) | По мере необходимости | Библиотекарь |
| 2.9 | Мониторинг библиотечного фонда школы на наличие в них материала экстремистского содержания | 1 раз месяц | Библиотекарь |
|  | | | |
| 1. ***Работа с читателями*** | | | |
| 3.1 | Обслуживание читателей на абонементе, работа с абонементом учащихся, педагогов, технического персонала, родителей | Постоянно | Библиотекарь |
| 3.2 | Обслуживание читателей в читальном зале | Постоянно | Библиотекарь |
| 3.3 | Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы о прочитанном | Постоянно | Библиотекарь |
| 3.4 | Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку (художественных, справочных, научно-методических) | Постоянно | Библиотекарь |
| 3.5 | Ведение рейтинга самых популярных изданий «Золотая полка книг» (оформление выставки) | Постоянно | Библиотекарь |
| 3.6 | Оформление выставки одной книги «Это новинка!» | По мере необходимости | Библиотекарь |
| 3.7 | Заседания школьного библиотечного актива | Ежемесячно | Библиотекарь |
| 3.8 | Проведение библиотечных уроков и массовых мероприятий | Постоянно | Библиотекарь |
| 1. ***Работа с родительской общественностью*** | | | |
| 4.1 | Отчет перед родительской общественностью о новых учебниках, поступивших в библиотеку. | Сентябрь | Библиотекарь |
| 4.2 | Информирование родителей о читательской активности их детей | Постоянно | Библиотекарь |
| 4.3 | Организация выставки «Чтобы легче было учиться».  Оформление стенда «Рекомендации для подготовки к экзаменам» | По мере необходимости | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 1. ***Работа с педагогическим коллективом*** | | | |
| 5.1 | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах | По мере поступления | Библиотекарь, руководители ШМО |
| 5.2 | Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году | Май, август | Библиотекарь, руководители  ШМО |
| 5.3 | Поиск литературы по заданной тематике. Оказание помощи педагогам в поиске информации на электронных носителях | Постоянно | Библиотекарь |
| 5.4 | Информирование классных руководителей о читательской активности учащихся их классов | Постоянно | Библиотекарь |
| 1. ***Работа с обучающимися*** | | | |
| 6.1 | Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки | Постоянно | Библиотекарь |
| 6.2 | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, информирование классных руководителей | Постоянно | Библиотекарь |
| 6.3 | Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения | По факту за писи | Библиотекарь |
| 6.4 | Подготовка рекомендательных списков художественной литературы для различных возрастных категорий учащихся | Постоянно | Библиотекарь |
| 6.5 | Проведение акции «Секреты отличника» (подбор списков литературы для дополнительного изучения предметов) | Апрель — май | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 6.6 | Проведение акции «Отдыхаем с книжкой» (подбор списков литературы в период летних каникул) | Апрель — май | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 1. ***Массовая работа*** | | | |
| 7.1 | **Выставки книг**  Выставка книг для первоклассников  « Мой лучший друг – книга» | Сентябрь | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 7.2 | - Выставка книг о животных «Животные – герои книг» «Не угаснет свет его стихов» (Посвящается 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского поэта, писателя, драматурга | Октябрь | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 7.3 | - Выставка книг ко Дню Матери «Говорите мамам нежные слова» | Ноябрь | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 7.4 | «Гордимся славою героев» (Посвящается Дню Героев Отечества и России.) | Декабрь | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 7.5 | Книжная выставка «Произведения-юбиляры» | Январь | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 7.6 | Выставка подаренных книг «Книги в подарок» | Февраль | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 7.7 | - Выставка книг к юбилею И. П. Токмаковой  - Книжная выставка «У книжек нет каникул» | Март | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 7.8 | Книжная выставка ко Дню космонавтики «Покорение космоса» | Апрель | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 7.9 | Выставка ко Дню победы «Память пылающих лет» | Май | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 7.10 | **Библиотечные уроки и внеклассные мероприятия**  - Экскурсия в библиотеку для 1-х классов  - Анкетирование учащихся 5-8 классов «Мои читательские интересы» | Сентябрь | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 7.11 | - Библиотечный урок «Правила обращения с книгой» (1 кл)  - Литературная викторина с использованием ИКТ «Герои детских книг» (1-4 кл) | Октябрь | Библиотекарь |
|  | | | |
| 7.12 | Игра-путешествие "В гости к Виктору Юзефовичу Драгунскому " (2-3 кл) | Ноябрь | Библиотекарь |
| 7.13 | - Библиотечный урок «Строение книги»  (2-3 класс)  - Мастер-класс ««Прекрасное своими руками». Изготовление закладок для книг с учащимися начальных классов  - Конкурс рисунков по произведениям . (1-4 кл) | Декабрь | Библиотекарь |
| 7.14 | Литературные игры с использованием ИКТ. (5 кл) | Январь | Библиотекарь |
| 7.15 | - Библиотечный урок «» (4 кл)  - Участие в тематических онлайн-олимпиадах (6-9 класс)  - Акция «Подари книгу школьной библиотеке» | Февраль | Библиотекарь |
| 7.16 | - Библиотечный урок «»  - Неделя детской книги  - Блиц олимпиады для школьников по литературе. (5-9 кл) | Март | Библиотекарь |
| 7.17 | Библиотечный урок «Навстречу звёздам» | Апрель | Библиотекарь |
| 7.18 | Акция «Читаем детям о войне».  Акции «Лето с книжкой» | Май | Библиотекарь |
| 1. ***Реклама библиотеки*** | | | |
| 8.1 | Создание комфортной среды в библиотеке | Постоянно | Библиотекарь, зам. директора по АХЧ |
| 8.2 | Устная рекламная деятельность (во время перемен, на классных часах, классных и родительских собраниях) | Постоянно | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 8.3 | Оформление выставки одного автора «Календарь знаменательных и памятных дат» | Постоянно | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 8.4 | Оформление выставки «Литературный герой», посвященной книгам-юбилярам | Постоянно | Библиотекарь, актив библиотеки |
| 1. ***Организационная работа*** | | | |
| 9.1 | Участие в районных совещаниях | Постоянно | Библиотекарь |
| 9.2 | Участие в заседаниях районного методического объединения | Постоянно | Библиотекарь |
| 9.3 | Взаимодействие с библиотеками района и социальными партнерами | Постоянно | Библиотекарь |
| 1. ***Профессиональное развитие заведующего библиотекой*** | | | |
| 10.1 | Самообразование:   * Постоянное изучение профессиональной литературы и периодических изданий для библиотекарей * Изучение локальных актов, касающихся работы библиотеки | Постоянно | Библиотекарь |
| 10.2 | Изучение и использование опыта лучших школьных библиотекарей:   * Посещение семинаров * Участие в работе тематических круглых столов * Присутствие на открытых мероприятиях * Индивидуальные консультации | Постоянно | Библиотекарь |

**В 2024-2025 учебном году намечена работа школьной библиотеки по следующим направлениям:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Библиотечные уроки, массовые мероприятия** | **Юбилеи писателей и поэтов,**  **книги-юбиляры** | **Выставки** | **Работа с одаренными детьми** | **Работа с читателями,**  **с фондом**  **библиотеки** | **ФГОС:**  - формирование универсальных учебных действий  - развитие навыков смыслового чтения и работы с текстом  - формирование ИКТ-компетентности обучающихся  - организация учебно-исследовательской и проектной деятельности. | **Инновационная деятельность** | **Медиатека** |
| **сентябрь** | 22 сентября  Экскурсия в библиотеку для 1-х классов  Отв. Иткулова А.Г библиотекарь | **125 лет**со дня рождения **Андрея Платоновича Платонова** (Климентова),  писателя, драматурга (1899 – 1951)  Отв. Иткулова А.Г.., библиотекарь | 25-29сентября -  Выставка книг для первоклассников  « Мой лучший друг - книга»  Отв. Иткулова А.Г., библиотекарь | Подбор литературы по запросу читателя  Отв. Иткулова А.Г. библиотекарь | Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками в наступающем учебном году.  Проведение инвентаризации фонда учебников.  Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом итогов инвентаризации  Составление отчетных документов по обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой  Работа с резервным фондом учебников. Передача излишков учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников из других ОУ  Отв. , библиотекарь Иткулова А.Г | Обучение учащихся самостоятельному поиску необходимой информации (в энциклопедиях, в книгах, словарях, в интернете), поиску недостающей информации у взрослых (учителя, руководителя проекта, родителей), структурированию информации, выделению главного.  Отв. Иткулова А.Г. библиотекарь | Анкетирование учащихся 5-8 классов «Мои читательские интересы»  Отв.  Библиотекарь, Иткулова А.Г кл. руководители | До 30 сентября  Обновление страницы библиотеки на сайте школы  Отв. Иткулова А.Г библиотекарь, Аюкасова С.А.. |
| **октябрь** | 4.10  К всемирному дню защиты животных урок-презентация «Наши домашние питомцы»  17 октября  Библиотечный урок «Правила обращения с книгой» (1 кл)  Отв. Иткулова А.Г библиотекарь | «Не угаснет свет его стихов» (Посвящается 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского поэта, писателя, драматурга  23- октября Международный день школьных библиотек (учрежден Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в 4 понедельник октября);  Отв. Иткулова А.Г , библиотекарь | 3-7октября -  Выставка книг о животных «Животные – герои книг»  Иткулова А.Г библиотекарь | Подбор познавательной литературы для участников олимпиад и творческих конкурсов.  Подбор литературы по запросу читателя  Отв. Иткулова А.Г | 16-20октября  Рейд «Какой я ученик расскажет мой учебник» (аккуратность, целостность и наличие обложек) отв. Иткулова А.Г. актив библиотеки | 28 октября  Литературная викторина с использованием ИКТ «Герои детских книг» (1-4 кл)  Отв. Иткулова А.Г библиотекарь | Оказание помощи учащимся в выполнении проектов по учебным предметам. | Знакомство с правилами медиатеки  Отв. Иткулова А.Г , библиотекарь |
| **ноябрь** | День Словарей и Энциклопедий  Отв. Иткулова А.Г библиотекарь |  | 21-28 ноября «Говорите мамам нежные слова» - выставка  ко Дню Матери.  Отв. Иткулова А.Г , библиотекарь | Развитие творческих способностей обучающихся, предоставление возможности реализоваться в соответствии со своими склонностями и интересами, выявление и поддержание индивидуальности  Отв. Иткулова А.Г библиотекарь | Индивидуальное информирование учащихся и педагогов.  Помощь в подборе материалов к родительскому всеобучу  Отв. Иткулова А.Г., библиотекарь | Индивидуальные беседы по прочитанной книге  Индивидуальные рекомендации при выборе книги  Отв. Иткулова А.Г библиотекарь | 14-18ноября  Ознакомление учащихся 5 классов с библиографическими играми  Отв. Иткулова А.Г библиотекарь, актив | Обучение самостоятельному поиску информации в электронных библиотеках, каталогах - грамотно вводить название книги и автора, грамотно осуществлять запрос в поисковой строке электронной библиотеки;  Отв. Иткулова А.Г , библиотекарь |
| **декабрь** | Библиотечный урок «Строение книги»  (2-3 класс)  Отв. Иткулова А.Г библиотекарь  Виртуальная экскурсия «День Конституции Российской Федерации». Дата установлена ФЗ от 13 марта 1995 г. № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России». |  | Отв. Иткулова А.Г, библиотекарь, актив | Подбор литературы в помощь учащимся для написания итоговых проектов.  Отв. Иткулова А.Г библиотекарь, актив библиотеки | Организация мелкого ремонта методической литературы и учебников  Отв. Иткулова А.Г библиотекарь, актив библиотеки  Обеспечение свободного доступа обучающихся к художественному фонду  Отв. Иткулова А.Г , библиотекарь,  Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, информирование классных руководителей  Отв. Иткулова А.Г ., библиотекарь, актив библиотеки | Помощь в подготовке и оформлении итоговых проектов учащихся  Отв. Иткулова А.Г библиотекарь, актив библиотеки | Ведение рейтинга самых популярных изданий «Золотая полка книг» (оформление выставки)  Изготовление закладок для книг с учащимися начальных классов  Отв. Иткулова А.Г библиотекарь, актив библиотеки | Помощь в участии в конкурсах, олимпиадах и викторинах с помощью сети Интернет. |
| **январь** | Информационный час :  «900 дней мужества» посвященный, Дню снятия блокады Ленинграда | **105 лет**со дня рождения**Николая Ивановича Сладкова,**писателя (1920 – 1996)    Отв. Иткулова А.Г , библиотекарь | Книжная выставка «Произведения-юбиляры»  Отв. библиотекарь, актив библиотеки | Помощь в участии во Всероссийских конкурсах  Отв. библиотекарь | 23-27января  Проведение рейдов по классам для обеспечения сохранности учебного фонда  Индивидуальное информирование педагогов и учащихся  Ведение работы по сохранности фонда. Организация мелкого ремонта художественных изданий с привлечением актива библиотеки и учащихся на уроках технологии  Отв. Иткулова А.Г ., библиотекарь, актив библиотеки | Литературные игры с использованием ИКТ. (5 кл)  Отв. библиотекарь, актив библиотеки. | Создание буклетов к юбилейным датам  Отв. , Иткулова А.Г библиотекарь, актив библиотеки | Создание копилки наименований Интернет ресурсов по предметам |
| **февраль** | Библиотечный урок  Отв., Иткулова А.Г библиотекарь  Урок памяти о героя Информационный час :  «Великий Сталинград» посвященный, Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве х-пионерах «Они не выбирали войну» | **125 лет**со дня рождения**Льва Васильевича Успенского,**писателя, автора книг по занимательному языкознанию (1900 – 1978)  .Отв. Иткулова А.Г библиотекарь | **«Книжная страна Успенского» посвящена - 125 лет**со дня рождения**Льва Васильевича Успенского**(1900-1978), русского советского писателя, лингвиста и филолога, публициста, переводчика, журналиста, военного корреспондента.)  Выставка подаренных книг  «Книги в подарок»  Отв., библиотекарь  Иткулова А.Г.  Акция «Дарите книги с любовью» | Оказание помощи учащимся в подготовке к районным конкурсам  Отв. ИткуловаА.Г., библиотекарь | Организация мелкого ремонта методической литературы и учебников  Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку.  Отв. Иткулова А.Г. библиотекарь, актив | 15-17 февраля  Участие в тематических онлайн-олимпиадах (6-9 класс)  Отв. Иткулова А.Г.библиотекарь  Мастер – класс «Открытка к 23 февраля» 9 кл. Библиотека и интернет. Практическое занятие: Создание презентации | Создание буклетов к юбилейным датам | Оказание информационной помощи (с помощью сети Интернет) в профессиональной ориентации учащихся старших классов.  Отв.библиотек Иткулова арь |
| **март** | 23 марта  Открытие «Недели детской книги»  Отв., библиотекарь | **210 лет** со дня рождения Петра Павловича Ершова, **писателя, педагога (1815 – 1869)**  Отв. библиотекарь | Книжно-иллюстрированная выставка «Страницы книг расскажут о войне»  21-24 марта  Книжная выставка  «У книжек нет каникул»  Отв. библиотекарь | Подготовка театрализованного представления  23марта  Конкурс чтецов  Отв. библиотекарь, | 27-31 марта  Неделя детской книги (по отдельному плану, совместно с центральной детской библиотекой)  Отв. библиотекарь, | 2-6 марта  Блиц олимпиады для школьников по литературе. (5-9 кл)  Отв. библиотекарь | 23 марта  Открытие «Недели детской книги» Театрализованное представление  Подведение итогов конкурса «Читатель года»  Отв. библиотекарь | Осуществление регулярного доступа к информационным ресурсам.  Консультирование и помощь учителям в работе.  Отв. .,библиотекарь |
| **апрель** | 12 апреля  Библиотечный урок «Навстречу звёздам»  (2 класс)  Отв. библиотекарь | . **220 лет**со дня рождения**Ханса Кристиана Андерсена,**датского писателя-сказочника (1805 – 1875)  Отв. библиотекарь | 10 - 14 апреля  Книжная выставка ко Дню космонавтики «Покорение космоса» **Литературная викторина**  **«Волшебный мир сказок .Х.Андерсена» (Посвящена 220 летию**  **(2 апреля)** со дня рождения **Ханса-Кристиана Андерсена**(1805-1875), выдающегося датского писателя и поэта, автора всемирно известных сказок для детей и взрослых.  Отв. библиотекарь | Подбор учебной литературы для подготовки к итоговой аттестации | Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году  Отв. библиотекарь | Индивидуальные беседы по прочитанной книге  Индивидуальные рекомендации при выборе книги  Отв. библиотекарь | Подготовка рекомендательных списков познавательной литературы для различных возрастных категорий учащихся  Отв. библиотекарь | Оказание информационной помощи учащимся при подготовке к ГИА  Отв. библиотекарь |
| **май** | Акция «Читаем детям о войне».  Отв. учителя литературы, библиотекарь | 27 мая — общероссийский День библиотек.  Отв. библиотекарь | 5-11 мая  Книжно-иллюстрированная выставка «Память сильнее времени» приуроченная к празднику Дня Победы. | Проведение акции «Лето с книжкой» (подбор списков художественной литературы в период летних каникул)  Отв. библиотекарь | Составление списков учащихся из социально-незащищённых семей  Подготовка списков учащихся по классам с учётом детей из социально-незащищённых семей  Сбор и ремонт учебников  подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей;  Отв. библиотекарь |  |  | Совершенствование традиционных и освоение новых медиатечных технологий.  Отв. библиотекарь |

Литературный календарь на 2024 – 2025 уч.год

|  |  |
| --- | --- |
|  | **I четверть** |
| **1**  **сентября** | * День знаний * **125 лет**со дня рождения **Андрея Платоновича Платонова** (Климентова),   писателя, драматурга (1899 – 1951) |
| **19**  **сентября** | **110 лет**со дня рождения**Виктора Федоровича Бокова,**  русского поэта (1914 – 2009) |
| **24 сентября** | **105 лет** со дня рождения **Константина Дмитриевича Воробьева,**   писателя (1919 – 1975) |
| **25 сентября** | **75 лет** со дня рождения детского писателя и поэта **В. А. Степанова**,  писателя и поэта, автора многочисленных произведений для дошкольников (1949 г.р.) |
| **26 сентября** | **130 лет** со дня рождения **Анастасии Ивановны Цветаевой,**  поэтессы, прозаика (1894 – 1993) |
| **29 сентября** | **160 лет**со дня рождения**Николая Алексеевича Островского,**  писателя (1904 – 1936) |
|  |  |
| **2**  **октября** | **120 лет**со дня рождения**Грэма Грина,**  английского писателя (1904 – 1991) |
| **3**  **октября** | * **200 лет** со дня рождения **Ивана Саввича Никитина,** поэта (1824 – 1861) * Есенинский праздник поэзии |
| **7**  **октября** | **90 лет**со дня рождения**Новеллы Николаевны Матвеевой,**  поэтессы (1934 – 2016) |
| **9**  **октября** | Всероссийский день чтения |
| **13**  **октября** | **125 лет**со дня рождения**Алексея Александровича Суркова,**  поэта (1899 – 1983) |
| **15**  **октября** | * **210 лет** со дня рождения русского поэта **М. Ю. Лермонтова** (1814–1841) * **215 лет**со дня рождения **Алексея Васильевича Кольцова**, поэта (1809 – 1842) |
| **16**  **октября** | **170 лет**со дня рождения**Оскара Уайльда,**английского писателя (1854 – 1900) |
| **18**  **октября** | * **90 лет** со дня рождения писателя-фантаста **Кира Булычёва** (1934–2003) * **130 лет**со дня рождения**Юрия Николаевича Тынянова,**писателя, литературоведа (1894 – 1943) |
| **19**  **октября** | Всероссийский день лицеиста (дата приурочена к открытию Императорского Царскосельского лицея – 1811г.) |
|  | **I I четверть** |
| **10**  **ноября** | * **265 лет**со дня рождения**Иоганна Кристофа Фридриха Шиллера,**немецкого писателя (1759 – 1805) * **130 лет** со дня рождения **Георгия Владимировича Иванова,** русского поэта, прозаика, критика русского зарубежья (1894 – 1958) |
| **20**  **ноября** | **155 лет**со дня рождения**Зинаиды Николаевны Гиппиус,**поэтессы, писательницы (1869 – 1945) |
| **22**  **ноября** | День Словарей и Энциклопедий |
|  |  |
| **18**  **декабря** | **205 лет**со дня рождения**Якова Петровича Полонского,**поэта и прозаика, литературного критика, журналиста (1819 – 1898) |
| **29**  **ноября** | День буквы «Ё» |
| **14**  **декабря** | День Наума Грамотника (день памяти пророка Наума - покровителя ума, знаний, праздник грамоты, праздник посвящения в ученики) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **III четверть** |
| **5**  **января** | **105 лет**со дня рождения**Николая Ивановича Сладкова,**писателя (1920 – 1996) |
| **6**  **января** | **220 лет**со дня рождения**Александры Иосифовны Ишимовой, писательницы (1805 – 1881)** |
| **7**  **января** | **100 лет** со дня рождения **Джеральда Малькольма Даррела,** английского зоолога и писателя (1925 – 1995) |
| **12**  **января** | **110 лет**со дня рождения**Вадима Сегеевича Шефнера,**поэта, прозаика (1915 – 2002) |
| **15**  **января** | * **230 лет**со дня рождения**Александра Сергеевича Грибоедова,**поэта (1795 – 1829) * **100 лет** со дня рождения **Евгения Ивановича Носова,** писателя (1925 – 2002) |
| **19**  **января** | **125 лет** со дня рождения **Михаила Васильевича Исаковского,** поэта (1900 – 1973) |
| **29**  **января** | **165 лет**со дня рождения**Антона Павловича Чехова,**писателя (1860 – 1904) |
|  |  |
| **8**  **февраля** | * **День российской науки** * **125 лет**со дня рождения**Льва Васильевича Успенского,**писателя, автора книг по занимательному языкознанию (1900 – 1978) |
| **10**  **февраля** | * **День памяти А. С. Пушкина** * **135 лет**со дня рождения**Бориса Леонидовича Пастернака,**писателя, поэта (1890 – 1960) |
| **14**  **февраля** | **170 лет** со дня рождения **Всеволода Михайловича Гаршина,** писателя (1855 – 1888) |
| **20**  **февраля** | **Международный день родного языка** |
| **28**  **февраля** | **105 лет**со дня рождения**Федора Александровича Абрамова,**писателя (1920 – 1983) |
|  |  |
| **2**  **марта** | **225 лет**со дня рождения**Евгения Абрамовича Баратынского,**поэта (1800 – 1844) |
| **6**  **марта** | **210 лет** со дня рождения Петра Павловича Ершова, **писателя, педагога (1815 – 1869)** |
| **14**  **марта** | **95 лет**со дня рождения**Василия Михайловича Пескова,**писателя, журналиста (1930 – 2013) |
| **21**  **марта** | **Всемирный день поэзии** |

Литературный календарь на 2024 – 2025 уч.год

|  |  |
| --- | --- |
|  | **IV четверть** |
| **2**  **апреля** | * **Международный день детской книги** * **220 лет**со дня рождения**Ханса Кристиана Андерсена,**датского писателя-сказочника (1805 – 1875) |
| **3**  **апреля** | **105 лет**со дня рождения**Юрия Марковича Нагибина,**писателя (1920 – 1994) |
| **10**  **апреля** | **130 лет**со дня рождения**Всеволода Александровича Рождественского,**поэта (1895 – 1977) |
| **23**  **апреля** | * **Всемирный день книги и авторского права** * **190 лет**со дня рождения**Николая Герасимовича Помяловского,**писателя (1835 – 1863) |
| **26**  **апреля** | **365 лет**со дня рождения**Даниеля Дефо**, английского писателя (ок. 1660 – 1731) |
| **29**  **апреля** | **130 лет**со дня рождения**Владимира Яковлевича Проппа,**филолога, фольклориста (1895 – 1970) |
|  |  |
| **15**  **мая** | **760 лет**со дня рождения **Алигьери Данте,**итальянского поэта (1265 – 1321) |
| **16**  **мая** | **115 лет**со дня рождения**Ольги Федоровны Бергоггольц,**поэтессы (1910 – 1975) |
| **24**  **мая** | * **День славянской письменности и культуры** * **120 лет**со дня рождения**Михаила Александровича Шолохова,**писателя (1905 – 1984) * **85 лет** со дня рождения **Иосифа Александровича Бродского,** поэта, драматурга, переводчика (1940 – 1996) |